

МКОУ Обуховская средняя общеобразовательная школа

«Согласовано»
Совет школы
протокол № 7
от 15 03 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ « Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 6 октября 2009 г. № 373, приказом Министерства образования и науки РФ « Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17 декабря 2010 г. № 1897, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.2821-10, Уставом МКОУ Обуховская СОШ.

1. Общие положения.

1.1. Внеурочная деятельность обучающихся (далее – внеурочная деятельность) – специальная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, направлена на достижение планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования.

1.2. Внеурочная деятельность в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Обуховская средняя общеобразовательная школа организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования и основного общего образования.

1.3. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.4. Данное Положение регламентирует порядок нормирования и учёта, организации внеурочной деятельности, а также определяет её формы и виды. Ответственность за результаты внеурочной деятельности несет школа.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся начальных классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования школы.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются школой в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности осуществляется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и обеспечивает достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, проектная деятельность;
- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, проекты, конкурсы, викторины, познавательная практика, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Программы внеурочной деятельности

4.1. Рабочие образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование утверждённых авторских программ.

4.2. Рабочие образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Рабочая образовательная программа внеурочной деятельности включает:

- пояснительную записку с выделением планируемых результатов освоения программы курса;
- учебно-тематическое планирование;
- методическое обеспечение программы;
- список литературы.

4.4. Порядок смены форм и видов учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет школа.

4.5. Организационная модель внеурочной деятельности определяется ОУ в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы и может меняться в зависимости от запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться классными руководителями, учителями начальных классов школы, учителями-предметниками школы, педагогами учреждений дополнительного образования, преподавателями ДЮСШ.

4.7. Обучающиеся и их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.8. Учёт занятий внеурочной деятельности осуществляется учителем, педагогом дополнительного образования в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: список обучающихся, дата проведения занятия, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.9. Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с планом реализации внеурочной деятельности.

5. Учёт внеурочных достижений обучающихся

5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

5.2. Основной целью ведения портфолио является отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений обучающихся.

5.3. Основными задачами ведения портфолио являются:

- активизация разноплановой деятельности обучающихся;
- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- формирование умения учиться – ставить цели, планировать, организовывать собственную учебную деятельность;
- формирование и развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся.

5.4. Портфолио включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист, содержащий общие данные (ФИО, дата рождения, школа, класс)
- Результаты участия в олимпиадах (школьный, муниципальный, областной, всероссийский уровень)
- Результаты исследовательской деятельности (проекты, рефераты, исследовательские работы, отчёты поисково-экспедиционной деятельности и др.)
- Результаты участия в конкурсах (выставки, концерты, соревнования, творческие работы и др.)
- Достижения в общественной деятельности (волонтёрская, шефская деятельность, работа в детской общественной организации)
- Отзывы, характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, рекомендации представителей образовательного сообщества

6. Стимулирование педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность

7.

6.1. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников, осуществляющих внеурочную деятельность, предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника (победителя) мероприятий различного уровня);
- материальное стимулирование (установление выплат стимулирующего характера из фонда оплаты труда, премий к заработной плате из средств стимулирующей части фонда оплаты труда в зависимости от качественных и количественных показателей деятельности)